Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 22 с углублённым изучением отдельных предметов г. Ипатово Ипатовского района Ставропольского края

Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета МБОУ СОШ № 22 г. Ипатово (протокол № 1 от 29 августа 2024 г)

УТВЕРЖДЕНО приказом МБОУ СОШ № 22 г. Ипатово от 29.08.2024 г. № 318

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 22 с углублённым изучением отдельных предметов г. Ипатово Ипатовского района Ставропольского края по основным общеобразовательным программам (МБОУ СОШ № 22 г. Ипатово)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МБОУ СОШ № г. Ипатово разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;

- уставом МБОУ СОШ № 22 г. Ипатово;
- федеральными образовательными программами (ФОП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- дополнительными общеобразовательными программами.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности общеобразовательной организации, отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте организации в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления

общеобразовательной организации, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. Для обучающихся с ОВЗ в общеобразовательной организации создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особенными образовательными потребностями.

2. СТАРТОВАЯ ДИАГНОСТИКА

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1 – го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность овладеть чтением, грамотой и счётом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5 – го и 10 – го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково – символистическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, зачисленных в общеобразовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

3.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются

педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

3.6. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.7. Прохождение программы спецкурса оценивается по пятибалльной системе.

3.8. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале успеваемости и дневнике обучающегося. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык» или «Родной язык», а вторая по учебному предмету «Литературное чтение» («Литература») или «Литературное чтение на родном языке» («Родная литература»).

3.9. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти во 2 – 9 классах, полугодия в 10 – 11 классах осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа).

3.10. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за четвертную письменную работу, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам четверти для отсутствовавших ранее обучающихся по уважительной причине.

Восполнение обучающимися знаний по пропущенному материалу при пропуске занятий без уважительной причины производится самостоятельно. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке (уроках) не освобождает его от текущего оценивания. Пропуск обучающимися занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает их от написания пропущенной контрольной работы.

3.11. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;

- на первом и последнем уроках, за исключением тех уроков, которые проводятся один раз в неделю.

Не допускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;
- более одной контрольной работы в день для одного класса.

При этом объём учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объёма учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

3.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники общеобразовательной организации. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

3.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодических отметок.

3.14. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание достижения планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

3.15. Отметки за четверть по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, выставляются на основе результатов письменных контрольных, лабораторных, практических работ и устных ответов обучающихся с учетом фактических знаний, умений и навыков.

При выставлении отметок за четверть учитель руководствуется наличием не менее 3 – х отметок при одночасовой недельной нагрузке, не менее 6 – ти отметок при нагрузке более одного часа в неделю.

Четвертная отметка по каждому предмету определяется как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, включая четвертную письменную работу, и выставляется всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления до целого числа.

3.16. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы.

4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Промежуточная аттестация – вид внутреннего контроля, определяющего уровень достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, определение степени освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.2. Промежуточную аттестацию в общеобразовательной организации в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы общеобразовательной организации по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).

4.3. Отрицательные результаты текущего контроля успеваемости не являются основанием не допускать обучающегося к промежуточной аттестации.

4.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком общеобразовательной организации. Сроки промежуточной аттестации могут быть изменены для отдельного обучающегося по уважительным причинам.

Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;

- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

4.5. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяются основной образовательной программой начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

4.6.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1 класса;

4.6.2. в отношении обучающихся осваивающих основные образовательные программы индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля;

4.6.3. промежуточная аттестация проводится для обучающихся 1 – 11 классов по всем предметам учебного плана. Система оценивания при проведении промежуточной аттестации балльная (отметки 2,3,4,5) во 2 – 11 классах. В 1 – х классах применяется качественная оценка результатов уровня усвоения общеобразовательной программы (справился, не справился);

4.6.4. расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле образовательной организации, учебном кабинете, на официальном сайте образовательной организации не позднее, чем за две недели до проведения промежуточной аттестации;

4.6.5. промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в годовой письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или контрольная работа);

4.6.6. по завершению работы в классном журнале выставляются отметки, в графе «Тема урока» делается следующая запись «Промежуточная аттестация». После чего указывается форма проведения промежуточной аттестации. Например «Промежуточная аттестация. Диктант». Результаты годовой письменной работы учитываются при выставлении годовой отметки

и выставляются в отдельной графе после итогов 4 четверти, 2 полугодия в классных журналах на страницах учебных предметов;

4.6.7. оценки за Всероссийские проверочные работы (ВПР) используются в качестве результатов промежуточной аттестации в соответствии с основной общеобразовательной программой соответствующего уровня начального общего, основного общего, среднего общего образования, локальным нормативным актом общеобразовательной организации. В день проведения ВПР в классном журнале делается запись «ВПР. Промежуточная аттестация», отметки не выставляются. Результаты ВПР учитываются при выставлении годовой отметки и выставляются в отдельной графе после итогов 4 четверти, 2 полугодия в классных журналах на страницах учебных предметов;

4.6.8. обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей;

4.6.9. годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки по результатам годовой письменной работы, выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления;

4.6.10. неудовлетворительная годовая отметка по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности в журнал успеваемости не выставляется. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку при проведении промежуточной аттестации, а также для отсутствующих ранее обучающихся;

4.6.11. итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседании методических объединений учителей – предметников, на совещании при заместителях директора;

4.6.12. в случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации по предметам, обучающийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать оценку, обратившись с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с нормативным локальным актом общеобразовательной организации в семидневный срок.

5. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕНИКОВ С ОВЗ

5.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО, АООП ООО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:
 - 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
 - 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
 - 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

5.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

5.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

6. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

6.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс и (или) на следующий уровень образования.

6.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

6.3.1. Обучающиеся 4 класса, имеющие академическую задолженность, по решению педагогического совета, не переводятся на следующий уровень образования, как не освоившие образовательную программу начального общего образования.

6.3.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по итогам 9, 11 классов, не могут быть допущены к прохождению государственной итоговой аттестации, как не освоившие образовательную программу основного общего образования или среднего общего образования.

6.3.3. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

7. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

7.1. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз

в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов общеобразовательной организации.

7.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки, установленные общеобразовательной организацией:

- 1) не позднее 5 сентября текущего учебного года
- 2) не позднее 25 октября текущего учебного года

7.3. Общеобразовательная организация при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

7.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

7.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в общеобразовательной организации создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется заместителем директора общеобразовательной организации и руководителем методического объединения учителей – предметников в количестве не менее 3 – х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора общеобразовательной организации.

7.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам (АООП) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.7. Общеобразовательная организация вправе проводить ликвидацию академической задолженности в период летних каникул на основании заявления родителей (законных представителей). Конкретные сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются с учетом занятости учителя – предметника. В данной ситуации общеобразовательная организация информирует родителей (законных представителей) обучающихся что за осуществление родительских прав и интересов своих детей они несут ответственность в соответствии с п.1 ст.65 Семейного Кодекса. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей).

8.ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСТАВЛЕННЫХ НА ПОВТОРНОЕ ОБУЧЕНИЕ

8.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков /дней по уважительной и неуважительной причине

8.2. Обучающиеся 1 – го класса могут быть оставлены на повторный год обучения в соответствии с рекомендациями психолога – медико – педагогической комиссии (ПМПК), с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета общеобразовательной организации о неусвоении обучающимся программы 1 класса.

8.3. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.

8.4. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

9. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

9.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в общеобразовательной организации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по полугодиям.

9.2. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного года, но не должны совпадать по срокам. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие план или индивидуальный учебный план. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

9.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

9.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется приказом директора общеобразовательной организации на основании заявления его родителей (законных представителей). Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальными нормативными актами школы. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора общеобразовательной организации.

9.5. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда общеобразовательной организации при условии письменного выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда.

9.6. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога – психолога общеобразовательной организации.

9.7. Промежуточная аттестация в общеобразовательной организации проводится в соответствии с расписанием, утверждённым директором общеобразовательной организации, предметной комиссией, в количестве не менее 3 – х человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением, утверждённой приказом директора общеобразовательного учреждения. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утверждённым приказом о зачислении экстерна.

9.8. Ход и итоги промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который хранится в общеобразовательной организации вместе с письменными работами в течение 3 лет. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

9.9. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией общеобразовательной организации в установленном законодательством РФ порядке.

9.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка установленного в общеобразовательной организации образца с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

9.11. Общеобразовательная организация несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

9.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Экстерн имеет право пересдать промежуточную аттестацию в порядке, установленном в п. 7 настоящего Положения.

9.13. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в общеобразовательную организацию в соответствии с Порядком приёма,

установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест.

9.14. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

10.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации общеобразовательной организации.

10.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления общеобразовательной организации и представительных органов.

10.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п.10.1., и утверждаются приказом директора общеобразовательной организации.

Приложение
к положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам

Форма справки
с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной
программе соответствующего уровня общего образования

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

в период с _____ по _____ прошел(а)
промежуточную аттестацию за _____ класса по основной
общеобразовательной программе среднего общего образования в МБОУ СОШ № 22
г. Ипатово

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1.	Русский язык	Контрольная работа: сочинение, изложение	
2.	Иностранный язык	Контрольная работа: аудирование, письмо, чтение	
3.	География	Защита проекта	
4.	<...>		

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):
отсутствует.

Директор МБОУ СОШ № 22 г. Ипатово _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.