

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ СОШ №22 г. Ипатово
от 11.11.2020г. №257/1

**Положение
о Совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №22 с углубленным изучением отдельных предметов г. Ипатово Ипатовского района Ставропольского края (далее – Учреждение) в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении создается Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - Совет).

В состав Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся входят представители родительских комитетов классов.

1.2. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту — совет) возглавляет председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством. Срок полномочий Совета — один год (или ротация состава совета проводится ежегодно на 1/3).

1.3. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.4. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

1.5. Решения совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов. Решения Совета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией школы.

2. Основные задачи

Основными задачами комитета являются:

2.1. Содействие руководству Учреждения

- в организации взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;
- в организации взаимодействия с общественными организациями;
- в проведении спортивно-оздоровительных мероприятий;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий;
- в организации культурных и досуговых мероприятий за пределами Учреждения;
- в принятии локальных актов Учреждения, затрагивающих интересы обучающихся и родителей.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции совета

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы педагогического всеобуча;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми среднего общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией Учреждения организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.

3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации Учреждения.

3.6. Вносит предложения по вопросам организации образовательного процесса для рассмотрения администрацией Учреждения.

3.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

3.9. Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам относящимся к компетенции комитета.

4. Права совета

4.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, Совет имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- получать информацию от администрации Учреждения, его органов самоуправления;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;
- принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций;
- разрабатывать и предоставлять на утверждение локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях совета).

4.2. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета.

5. Ответственность совета

5.1. Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета;
- установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов совета или всего совета.

5.2. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя совета могут быть отозваны избирателями.

6. Делопроизводство

6.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с общепринятыми правилами делопроизводства.

6.2. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя Совета или секретаря.

6.3. Срок действия данного положения не ограничен.